



**COMUNE DI FICARAZZI**  
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE**

**Registro Generale Nr. 710**

**Del 11/10/2024**

**UFFICIO: Settore VI Lavori pubblici e manutenzioni/Servizi alla Persona**

|                |   |
|----------------|---|
| <b>OGGETTO</b> | Concessione di contributi Anno 2024 per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati - Legge 09.01.1989, n. 13 - Liquidazione in favore di n. 1 beneficiario per complessivi € 3.511,71 |
|----------------|---|

***Il Responsabile del Procedimento  
sottopone al Responsabile del Settore 6 la seguente  
Proposta di Determinazione***

**Richiamate** le LL.RR. n. 1/79 e n. 22/86, sul riordino dei servizi socio-assistenziali nella Regione Siciliana, che ha trasferito in capo alle Amministrazioni Comunali le competenze in materia erogazione di servizi sociali;

**Premesso che:**

-la legge n. 13 del 09.01.1989 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati" prevede, oltre al resto, l'eventualità di stanziare fondi regionali a favore dei privati per le finalità della legge;

-l'**Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali** Regione Siciliana con DDG n. 1781/Serv.8 del 02/07/2023 ha approvato il fabbisogno complessivo regionale anno 2024 del contributo di legge 9 gennaio 1989, n. 13 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati" e contestualmente ha impegnato e liquidato le somme ai Comuni concedendo al Comune di Ficcarazzi la somma complessiva di € 3.511,71 da erogare in favore di n. 1 beneficiario di cui all'istanza sotto indicata e meglio specificato nell'allegato da trattenere agli atti nel rispetto della legge sulla riservatezza dei dati personali/sensibili;

|   | Prot.<br>richiesta | Anno | Contr. Reg.le<br>concesso |
|---|--------------------|------|---------------------------|
| 1 | 13520/2023         | 2024 | € 3.511,71                |

**Considerato che** è con det. n. 598/2024 si è provveduto ad impegnare la spesa ed accertare l'entrata per la somma suindicata, per la motivazioni sopra esposte, al fine di erogare il contributo al beneficiario disabile grave, di cui all'allegato "A" (da trattenere agli atti degli uffici preposti nel rispetto della legge sulla riservatezza dei dati personali);

**Verificata** l'effettiva spesa sostenuta dal beneficiario per l'installazione prevista in fase di presentazione dell'istanza e conformi alla normativa vigente in materia di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche, come da documentazione acquisita agli atti d'ufficio, trasmessa dal richiedente con nota pervenuta al n. 17200/2024;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione del contributo concesso dall'Ass.to Famiglia e Politiche Sociali in base alle spese effettivamente sostenute fino al limite previsto al momento della domanda per l'abbattimento delle barriere architettoniche ai sensi dell'art. 184 DLgs 267/2000, dando atto che la spesa di € 3.511,71 è imputata al cap. 1212 Bil. Provv. 2024;

**Visto** l'art.107 del DLgs. n. 267/2000 che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza degli Enti Locali; il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente; la det. n.111/SS2022 d'attribuzione della responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi, l'art.6 bis L.241/90, introdotto dall'art.1 c.41 L.190/2012, e l'art.6 DPR 62/2013;

### PROPONE

Per quanto in premessa riportato e che si intende integralmente trascritto;

**1) Di liquidare** la spesa complessiva di €3.511,71 imputata al cap. 1212 Bil. Provv. 2024 e di provvedere ad **erogare** il contributo in favore di n. 1 beneficiario con le modalità di cui all'allegato "A" ( da trattenere agli atti degli uffici preposti nel rispetto della legge sulla riservatezza dei dati personali);

**2)Di dare atto** che il presente provvedimento sarà trasmesso:

-al Responsabile del Settore 2, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa,debitamente vistati, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ex art.184 DLgs. 267/2000;

-al Responsabile del Settore 1 per la pubblicazione ai sensi del DLgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti" e all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 gg. consecutivi.

*Si dichiara l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'istruttoria e predisposizione della presente proposta ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dall'art.6 D.P.R. 62/2013.*

### Il Responsabile del Settore VI

*dà atto che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs. 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento.*

**Richiamata** la Det. Sind. n. 6/2024, con la quale sono state confermate al sottoscritto le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore VI;

**Vista** la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa;

**Ritenuto** opportuno farla propria;


### DETERMINA


**1-Di approvare** integralmente, così come innanzi descritta la proposta in oggetto citata;

**2-Di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa:

-al Responsabile del Settore 2, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa,debitamente vistati, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ex art.184 DLgs. 267/2000;

-al Responsabile del Settore 6 e Settore 1 per la pubblicazione rispettivamente ai sensi del DLgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti" e all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 gg. consecutivi

|   |  |
|---|--|
| Il Responsabile del Procedimento<br><br>Tralongo Rosa Maria | Il Responsabile del Settore<br><br>Morana Giovanni <br>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |
|---|--|

|  |
|--|
| <b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>   |
| Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184 D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità vigente.<br><br>Dott. Ignazio Tabone <br>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa