



## COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

### DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 519 DEL 22/07/2024

UFFICIO: Settore VI Lavori pubblici e manutenzioni/

<b>Oggetto:</b>	Approvazione graduatoria Asilo nido comunale per l'anno educativo 2024/2025.
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Il sottoscritto attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

PREMESSO con Delibera Consiliare n. 29 del 25/09/2001 è stato approvato il Regolamento Comunale dell'Asilo Nido e che lo stesso è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale al n. 109 dal 29.01.2002 al 13.02.2002;

VISTA la Delibera G.C. n. 58 del 05/08/2008 di modifica degli artt. 2 e 6 del suddetto Regolamento; CONSIDERATO che è previsto l'avvio dell'anno educativo 2024/2025 dell'Asilo Nido Comunale F.sca Morvillo ubicato in Ficarazzi, per n. 24 bambini, in base al D.P.R.S. 16 maggio 2013 che stabilisce il rapporto tra personale avente funzione educativa e bambini pari a 1 a 8;

VISTO l'Avviso per la presentazione dell'istanza di ammissione presso l'Asilo Nido Comunale "F.sca Morvillo" di Ficarazzi pubblicato all'Albo Pretorio al n. 633 dal 02/05/2024 al 01/07/2024; CONSIDERATO che entro i termini previsti dal bando sono pervenute n. 38 richieste (n. 8 di conferma e n. 30 nuova iscrizione);

VISTO il Verbale n. 1 del 17/07/2024 con il quale il Comitato di Gestione, a seguito valutazione delle istanze, ha redatto la graduatoria (all. a) sulla base dei criteri previsti dall'art. 5 del vigente Regolamento Comunale;

RITENUTO pertanto di dovere procedere all'approvazione della graduatoria per l'anno educativo 2024/2025 relativa agli utenti interessati alla frequenza dell'Asilo Nido Comunale "F.sca Morvillo"; DATO ATTO che detta graduatoria sarà sottoposta a scorrimento dalle Educatrici fino ad esaurimento dei posti (n. 24) compresi i riconfermati;

Visto il T.U.EE.LL.;

VISTA la Determina Sindacale n. 6 del 12/02/2024 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore VI – Lavori Pubblici/Manutenzione e Servizi alla Persona con conseguente assunzione di titolarità di Posizione Organizzativa ai sensi degli artt. 50 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 19 e 23, c. 7 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 per la durata di anni uno;

VISTA la Delibera G.C. n. 949 dell'08/07/2024 "Proroga autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2024";


VISTI:


- Il D.lgs. n.267/2000;
- Lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

- di approvare la graduatoria per l'anno educativo 2024/2025 relativa agli utenti interessati alla frequenza dell'Asilo Nido Comunale "F.sca Morvillo", allegata al presente atto per farne parte integrante ed essenziale;
- di dare atto che la graduatoria sarà sottoposta a scorrimento dalle Educatrici fino ad esaurimento dei posti (n. 24) compresi i riconfermati;
- di dare atto che la predetta graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio online, costituente ad ogni effetto notifica ai richiedenti; che avverso la stessa, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento, si potrà ricorrere entro 10 giorni dalla data di pubblicazione e che decorso tale termine la graduatoria diverrà definitiva.
- di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss della Legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento viene emanato ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

Il responsabile Del Procedimento	Il Responsabile Del Settore
Morana Giovanni	Morana Giovanni 
	Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art. 29 del Regolamento di contabilità vigente.
Dott. Ignazio Tabone 
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

**Il Responsabile della Direzione**



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa