



## COMUNE DI FICCARAZZI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

### DETERMINA IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 388

Del 23/05/2024

UFFICIO: Settore VI Lavori pubblici e manutenzioni/Servizi alla Persona

<b>OGGETTO</b>	Presa d'atto prosecuzione ricovero 5 minori con madri c/o strutture territorio, 'Albo Reg.le ex LR 22/86, gestite da Coop. Serenità Ficcarazzi anno 2024 – Impegno di spesa per il I trimestre per € 46715,76 CIG B10ED853CF - contestuale liquidazione
----------------	---

**Il Responsabile di Procedimento**  
**sottopone al Responsabile del Settore 6 la seguente**  
**Proposta di Determinazione**

Richiamate le LL.RR. n. 1/79 e n. 22/86, sul riordino dei servizi socio-assistenziali nella Regione Siciliana, che ha trasferito in capo alle Amministrazioni Comunali le competenze in materia dei minori interessati da provvedimento emanato dall'A.G.;

Premesso che, giusta decreti T.M. di Palermo, per l'anno 2022 si trovano ricoverati presso Case di accoglienza del territorio ad indirizzo segreto, gestite dalla Coop. Serenità di Ficcarazzi, 5 minori di cui 2 unitamente alla madre, di cui all'allegato "A" (da trattenere agli atti degli uffici preposti);

Considerato che con nota gruppo XIV.SSA/99 l'allora Ass.to Reg.le EE.LL. chiariva che per i ricoveri disposti dall'A.G., pur in assenza di formale convenzione, sono da corrispondere sia il compenso fisso sia la retta di mantenimento, nella misura fissata dal D.P.R. n. 158 del 04/06/96, e s.m.i., e con la nota del D.G. Ass.to della Famiglia n. 3875/07 e la successiva n.24482/08 a firma dell'Ass.re Reg.le Famiglia, viene ribadito il carattere essenziale dei servizi residenziali per minori, così come sancito dalla legge n. 328/2000, e il discendente obbligo degli Enti Locali ad una attenta programmazione degli interventi economici per garantire la puntuale corresponsione delle rette al fine di non recare alcun danno ad una utenza in condizione di particolare sofferenza;

Dato atto della necessaria prosecuzione dell'inserimento presso le strutture gestite dalla Coop.Serenità, dei cinque minori di cui due con madre per l'anno 2024, per la spesa prevista pari ad € 190.281,61

(rispettivamente € 94.811,22 per il I semestre ed € 95.470,39 per il II semestre);

**Dato atto** che per la presente spesa è stato generato il CIG B10ED853CF;

Rilevato che la disponibilità del bilancio provvisorio annualità 2024 permette ad oggi di impegnare la somma pari ad €46.715,76 corrispondente al I trimestre da imputare alla Miss. 12 Progr. 01 tit. 1 macr. 04 Cap.1200;

**Ritenuto** di dover provvedere alla contestuale liquidazione della spesa come da fatture:

n.106/2024 di € 26.480,16 iva incl. 5%

n.111/2024 di € 20.235,60 per complessivi € 46.715,76 IVA al 5% inclusa di cui € 44.491,20 da corrispondere alla ditta ed € 2.224,56 all'Erario, quale imposta dovuta ai sensi della legge 23/12/2014 n. 190 art. 1 c. 629 lett. B;

**Visti** gli artt.107 e 183 e 184 del DLgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplinano, rispettivamente, funzioni e responsabilità della dirigenza degli Enti Locali e gli impegni di spesa e le liquidazioni; il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente; la det. n.111/SS2022 d'attribuzione della responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi, l'art.6 bis L.241/90, introdotto dall'art.1 c.41 L.190/2012, e l'art.6 DPR 62/2013;

**PROPONE**

1)**Di prendere atto** della prosecuzione dell'inserimento, di cui trattasi, per la spesa prevista di € € 190.281,61 incl. IVA per la retta di cinque minori di cui due con madre;

**2)Di impegnare**, con le modalità, di cui all'allegato da trattenere agli atti d'ufficio, la spesa relativa al I trimestre pari ad € 46.715,76 alla Miss. 12 Prog. 01 Tit. 1 Macr. 04 Cap. 1200 Bilancio provvisorio annualità 2024 ad oggetto: "Ricovero minori L.R. 6/97" sul quale costituisce vincolo definitivo;

**3)Di liquidare** la spesa pari ad € 46.715,76 IVA al 5% inclusa di cui € 44.491,20 da corrispondere alla ditta ed € 2.224,56 all'Erario, quale imposta dovuta ai sensi della legge 23/12/2014 n. 190 art. 1 c. 629 lett. B, a saldo delle fatture citate in premessa;

**4)Di dare atto che** il presente provvedimento sarà trasmesso al Settore 2 Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ex art.151 c.4 del DLgs267/2000, e da cui deriverà l'esecutività del presente provvedimento e con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, debitamente vistati, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ex art.184 del DLgs. 267/2000;

*Dichiara l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'istruttoria e predisposizione della presente proposta ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dall'art.6 D.P.R. 62/2013.*

#### **Il Responsabile del Settore 6**

*dà atto che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs. 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento.*

**Richiamata** la Det. Sind. n. 6/2024, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore VI;

**Vista** la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa;

**Ritenuto** opportuno farla propria;

#### **DETERMINA**

1-Di approvare integralmente, così come innanzi descritta la proposta in oggetto citata;


2. Di dare atto che il presente provvedimento:


- è trasmesso:

al Responsabile del Settore 2 Economico/Finanziario dell'Ente, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi degli artt.183 e 184 del DLgs. 267/2000;

al Responsabile Settore 1 per la pubblicazione all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 gg. consecutivi;

-va pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti".

<b>Il responsabile del Procedimento</b>  Tralongo Rosa Maria	<b>Il Responsabile del Settore</b>  Geom. Morana Giovanni  Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--	---

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.183 e 184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.
Dott.Ignazio Tabone  Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

**Il Responsabile della Direzione**



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa