



# COMUNE DI FICCARAZZI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINA ACCERTAMENTO E IMPEGNO N. 601 DEL 29/12/2023

UFFICIO: Settore VI Lavori pubblici e manutenzioni/Servizi alla Persona

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Oggetto:</b> | PON Inclusione CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016 – SIC45 AZIONE 1A TRASFERIMENTO SOMME AI COMUNI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 39.<br>Accertamento entrata e Impegno di spesa |
|-----------------|--|

*Il Responsabile del Procedimento  
sottopone al Responsabile del Settore 6 la seguente  
Proposta di Determinazione*

### Richiamati:

- il decreto ministeriale del 26 maggio 2016 pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 166 del 18 luglio 2016 che estende su tutto il territorio nazionale la misura denominata “Sostegno per l’Inclusione attiva”; -l’avviso 3/2016 titolato “Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul fondo sociale europeo, programmazione 2014-2020, programma operativo nazionale inclusione”;
- il Decreto Direttoriale n. 239 del 28 giugno 2017 di approvazione del progetto presentato dal Distretto 39 a valere sull’Avviso 3/2016 giusta CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016- SIC\_45 per € 2.234.461,00 da espletarsi in tre annualità;
- la convenzione con i Comuni partner di Altavilla Milicia, Casteldaccia e Ficcarazzi, che nella programmazione hanno previsto lavoro straordinario per i dipendenti, che si occupano di Segretariato Sociale e di caricamento sulla piattaforma GePI;
- la determinazione n. 304 del 16/04/2018 del Comune di Bagheria, ad oggetto: “PON Inclusion. Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016 – SIC45. Impegno di spesa” per la seconda annualità, con la quale si è provveduto ad assumere anche l’impegno di spesa per il trasferimento delle somme ai Comuni del Distretto e con la quale si è provveduto ad assumere anche l’impegno di spesa per il trasferimento delle somme ai Comuni del Distretto;
- le domande di rimborso caricate dal Comune di Bagheria sulla piattaforma Multifondo e relative ai progetti di:

- Altavilla Milicia – importo rendicontato € 3.181,83;
- Casteldaccia – importo rendicontato € 4.870,00;
- Ficcarazzi, – importo rendicontato € 4.255,77;

per spese di personale calcolate secondo il sistema UCS (Unità di Costo Standard) che oltre alla retribuzione di personale prevede un 15% per i Comuni attuatori del progetto;

### Dato atto:

- che** le spese sono state totalmente approvate dal Ministero del Lavoro ed accreditate al Comune di Bagheria, che con det. n. 1720 del 07/11/2023 ha trasferito le somme ai tre Comuni partner del Distretto Socio Sanitario 39 come da importo approvato dal Ministero del Lavoro e specificatamente per il Comune di Ficcarazzi l’importo di € 4.255,77 da destinare al proprio dipendente;
- che** la somma trasferita dal Comune di Bagheria pari ad € 4.255,77 risulta introitata in data 16/11/2023 provv. 3000, per cui si può procedere all’accertamento in entrata e al relativo impegno di spesa, per la motivazioni sopra esposte, al fine di procedere alla corresponsione dell’importo dovuto al proprio dipendente, con successivo provvedimento;
- che** le somme afferenti il PON Inclusion sono a destinazione vincolata;

**Ritenuto** di dovere, rispettivamente ai sensi degli artt. 179 e 183 DLgs 267/2000, *accertare in entrata* al CAP. 340 Bil provv 2023 e ad *impegnare* al cap. 1318 Bil. Provv. 2023, la somma vincolata pari ad € 4.255,77 trasferita dal Comune Capofila;

**Visto** l'art.107 del DLgs. n. 267/2000 che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza degli Enti Locali; il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente; la det. n.111/SS2022 d'attribuzione della responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi, l'art.6 bis L.241/90, introdotto dall'art.1 c.41 L.190/2012, e l'art.6 DPR 62/2013;

### PROPONE

Per quanto in premessa riportato e che si intende integralmente trascritto;

**1) Di procedere** ad *accertare in entrata* al al CAP. 340 Bil provv 2023 e ad *impegnare* al cap. 1318 Bil. Provv. 2023, la somma vincolata pari ad € 4.255,77;

**2)Di dare atto:**

-che le somme trasferite ai Comuni di Altavilla Milicia, Casteldaccia e Ficarazzi sono somme a valere sul PON Inclusione- Convenzione di sovvenzione n. AV3 – SIC 45 **Azione A1a** dei progetti;

-che la presente determinazione va inviata al Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del DLgs n. 267/2000, e da cui deriverà l'esecutività del presente provvedimento, e al Responsabile del Settore 1 per la pubblicazione ai sensi del DLgs 33/2013 e all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 gg. consecutivi; -va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti".

*Dichiara l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'istruttoria e predisposizione della presente proposta ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dall'art.6 D.P.R. 62/2013.*

*Il Responsabile del procedimento  
Rosa Maria Tralongo*

### Il Responsabile del Settore VI

*dà atto che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs. 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento dà atto che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs. 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento*

**Richiamata** la Det. Sind. n. 1/2023, di rettifica della det. sind. n. 37/2022, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore VI;

**Vista** la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa;

**Ritenuto** opportuno farla propria;

### DETERMINA

1-Di approvare integralmente, così come innanzi descritta la proposta in oggetto citata;

2-Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà inviata per la pubblicazione all'Albo Pretorio online di questo Ente e per l'inserimento nella sottosezione "Provvedimenti" in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLgs 33/2013.

*Il Funzionario Responsabile  
Giovanni Morana*

|   |  |
|---|--|
| Il Responsabile del Procedimento<br><br>Tralongo Rosa Maria | Il Responsabile del Settore<br><br>Morana Giovanni <br>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |
|---|--|

|   |
|---|
| <b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>  |
| Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità vigente.   |
| Dott.Ignazio Tabone <br>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |



## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa